



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВА**  
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 20 ]

Възложител: [Д-р Анатоли Верчов Митов]

Подделение: [МБАЛ „Рахила Ангелова“ АД]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 975 ]

Адрес: [гр. Перник, ул. „Брезник“ № 2]

Лице за контакт: [Петя Петрова]

Телефон: [076 688223]

E-mail: [mbalpk@abv.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

**I. Предмет на поръчката:** Ремонт на отделение по хемодиализа в МБАЛ „Рахила Ангелова“ АД.

**II. Кратко описание:** Обект на настоящата поръчка е извършването на строително-ремонтни работи на отделение по хемодиализа в лечебното заведение. Строително-ремонтните дейности ще бъдат извършени по силата на разработен инвестиционен проект. Поръчката не е разделена на обособени позиции.

„Строително-ремонтни работи“. Строително –ремонтните работи са по приложена Количествена сметка. Строително-ремонтните работи са подробно описани по вид, единична мярка и количество в техническа спецификация, която е неразделна част от документацията. Техническата спецификация включва различни видове ремонтни работи и технически чертежи по части: архитектурна, ВиК, ел. пожароизвестителна система, медицински газове. Съгласно новия архитектурен проект се предвижда вътрешен ремонт с цел привеждане на болницата към действащите нормативни изисквания. След извършването на ремонтните дейности ще се осъществи подобряване на условията за работа на персонала и за пребиваване на пациентите, съответстващи на съвременните



тенденции в здравната практика. Ремонтните работи обхващат: Демонтажни работи на стени, мазилки, настилки, дограма и др. Монтажни работи: на стени, мазилки, облицовки, настилки, дограма, бояджийски работи и др.

- Срок за изпълнение на поръчката: **до 60 /шестдесет/ календарни дни**. На основание чл. 114 от ЗОП, при осигурено финансиране от страна на Възложителя, Изпълнителя ще бъде писмено уведомен. Срокът за изпълнение започва да тече до 5 (пет) календарни дни от датата на откриването на строителната площадка.

- Количество или обем – участниците следва да предложат цялостно изпълнение на поръчката – на всички дейности по приложената количествена сметка. Частични предложения няма да бъдат разглеждани.

- Инвестиционният проект ще бъде предоставен на участника – определен за изпълнител. Заинтересованите лица могат да се запознават с инвестиционния проект – всеки работен ден от 09:00 до 13:00 часа, в сградата на лечебното заведение, на адрес: гр.Перник, ул.“Брезник“ № 2, кабинет на юристите.

- Оглед на обекта се извършва в сряда от 12:00 до 14:00 часа в присъствието на лице, определено от Възложителя. Оглед на обекта не е задължителен за участниците извършили такъв в предходната прекратена процедура.

- Запознаването с инвестиционния проект и огледът на обекта са задължителни за участниците.

Всеки от участниците удостоверява извършеното запознаване и огледа с подпис в нарочен списък на лицата, запознали се с документацията и извършили оглед на обекта и с декларация – Образец № 16 към настоящата документация.

**Изпълнението на настоящата поръчка е отложено на основание чл. 114 от ЗОП. Всички срокове започват да текат след получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя, че е осигурено финансиране на поръчката.**

**III. Място на извършване:** гр. Перник, ул. Брезник № 2, сградата на МБАЛ „Рахила Ангелова“ АД, Психиатрично отделение.

**IV. Прогнозна стойност на поръчката: 66 666 лв. без ДДС.**

**Начин на заплащане :**

Авансово в размер на 30% от стойността съгласно сключения договор. Сумата се превежда на Изпълнителя в 10 /десет/ дневен срок от датата на получаване на възлагателното писмо.

- Останалата част от цената в размер на 70% се заплаща така:

- Всяка извършена СМР се заплаща в 10 - дневен срок след отчитане с Акт - Протокол образец №19, представяне на надлежно оформена фактура от Изпълнителя и след регулация на получените авансово средства.

- Окончателното плащане след отчитане на последните извършени СМР в 10 – дневен срок от получаване на окончателен протокол и представяне на надлежно оформена фактура от Изпълнителя.

- Непредвидени дейности, могат да възникнат при следните обстоятелства: увеличаване на количествата от КСС по договора; нововъзникнали СМР, извън КСС по договора.

- За определяне единичната цена на нововъзникналите СМР, се изготвя анализ с компонентите на ценообразуване от Ценовото предложение на Изпълнителя, който се приема от Възложителя и независим Инвеститорски контрол.



- Количествата непредвидени работи, предварително се протоколират и възлагат за изпълнение, след подписване на протокола от страна на Възложителя, Изпълнителя и независим Инвеститорски контрол.

- Плащането се извършва по банков път по сметка на Изпълнителя.

V. Обособени позиции:  Да  Не

Номер на обособената позиция: ]

Наименование:

Прогнозна стойност:  без вкл. ДДС

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност:  без вкл. ДДС

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

VI. Условия, на които трябва да отговарят участниците:

**Изисквания за личното състояние:**

За участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП. При подписване на декларацията следва да бъдат спазени изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП.

**Годност, правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

- Участниците следва да са вписани в Централен професионален регистър на строителя за първа група, пета категория строежи.

*За доказване на това обстоятелство, участникът посочва съответния публичен регистър, който съдържа тази информация или представя копие от Удостоверението за вписване в ЦПРС, придружен с валиден талон за 2018г. или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени, доказващ еквивалентното право (за чуждестранните участници).*

- Удостоверение за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен.

*За доказване на това обстоятелство, участниците представят заверено ксерокопие на удостоверението или еквивалент.*

**Икономическо и финансово състояние:** Участниците следва да имат валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (или еквивалентна застраховка или гаранция за чуждестранното лице – участник, в съответствие с чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ)

*За доказване на това обстоятелство, участникът представя заверено ксерокопие от валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя.*



**Технически и професионални способности:** Участниците да са изпълнили минимум 3 обекта с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

*За доказване на това обстоятелство се представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години (Образец № 4), придружени с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.*

Под „сходно с предмета на поръчката“ следва да се разбира:

*Участникът да е изпълнил поръчки с дейности, както следва: Ремонт на сгради, демонтажни и монтажни работи на стени, мазилки, облицовки, настилки. Направа на тавани с гипсокартон; грундиране; ипакловка на стени; боядисване с латекс; ел. инсталация; Ви К инсталация; настилки; облицовки и др.*

За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците следва да разполагат с технически ръководител и персонал с професионална компетентност, както следва:

**а) Технически ръководител на обекта:**

Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „Магистър“ или „Бакалавър“ в областта на строителството, или строителен техник.; Професионален опит: минимум 5 години трудов стаж в областта на строителството. Да има опит като „Технически ръководител“ на минимум три обекта с предмет сходен с настоящата поръчка.

**б) Координатор по безопасност на здраве:**

Да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

*За доказване на това обстоятелство, участникът представя копие от удостоверение за завършен курс на обучение на лицето, което ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве - Удостоверение по чл.5, ал.2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Не се допуска експертът по безопасност и здраве да изпълнява и други функции.*

**в) Отговорник по контрола на качеството:**

Да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съответните изисквания за безопасност или еквивалентен документ.

*За доказване на обстоятелствата по точки „а“, „б“ и „в“, се представят освен посочените удостоверителни документи и списък на техническия и ръководен персонал, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата (Образец № 5)*

**г) Квалифицирани строителни работници:**

*За доказване на обстоятелствата се представя Списък с квалифицирани строителни работници съгласно Национална квалификация на професиите и длъжностите в Република България (Образец № 6)*

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение



Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**VII. Критерий за възлагане:**

**Икономически най-изгодна оферта:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Всяка оферта, която е допусната до оценяване получава комплексна оценка (КО), която се формира от получените точки по отделните показатели, както следва:

**Показатели за оценка:**

**Име: Техническо предложение – П1**

**Тежест на комплексната оценка: [40 %]**

**Име: Ценово предложение – П2**

**Тежест на комплексната оценка: [60 %]**

**Комплексната оценка на офертите, се определя в съответствие с Методика за оценка на офертата, неразделна част от настоящата обява.**

Когато предложението в офертата, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5 – дневен срок от получаване на искането. Писмената обосновка се оценява по отношение на пълнота и обективност в съответствие с чл. 72 от ЗОП.

За икономически най-изгодна оферта се класира офертата получила най-голям брой точки по направената комплексна оценка съгласно тази методика.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100 точки.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. Ако определените по тази методика комплексни оценки на две или повече оферти са равни се прилагат разпоредбите на чл. 58 от ППЗОП.

**Договорът за възлагане на изпълнението на поръчката с класираният на първо място участник се сключва по реда на чл. 114 от ЗОП.**

**IX. Срок за получаване на офертите:**

Дата: 01.08.2019г.

Час: 16:30

От датата на публикуването на обявата за събиране на оферти на профила на купувача се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на МБАЛ «Рахила Ангелова» АД, гр. Перник: <http://zop.bolnicapernik.com/current> – Профил на купувача

В случай, че в указания срок са получени по-малко от три оферти, на основание чл.188, ал.2 от ЗОП, срокът ще бъде удължен до 16:30 часа на 05.08.2019г.



**X. Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 02.08.2019г. Час: 10:00 часа

**XI. Място на отваряне на офертите:** гр. Перник, ул. „Брезник № 2, в сградата на МБАЛ „Рахила Ангелова“ АД, в кабинета на юристите.

**XIII. Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**XIV. Друга информация:**

Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка на основание чл. 47, ал. 2 от ППЗОП.

Върху опаковката на офертата се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и наименование на поръчката, име на участника, пълен адрес за кореспонденция и лице за контакт.

При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

До изтичане на крайния срок за получаване на офертите, всеки участник може да оттегли, измени или допълни офертата си.

Оферти чиято цялост е нарушена или са подадени след изтичане на крайния срок за подаване не се приемат и незабавно се връщат на вносителя.

При подготовката на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник, следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

При подготовката на Ценовото предложение за изпълнение на поръчката, всеки участник, следва да се придържа стриктно към образеца, част от настоящата документация.

Оферти, които не отговарят на предварително обявените условия или не са подготвени съгласно тях не се разглеждат и се отстраняват от участие.

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие в срок до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува на профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**Изисквания към съдържанието на офертата:**

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към обявата образци. Офертата задължително съдържа следните образци:

1. Списък на представените документи в офертата – форма на участника.
2. Административни сведения за участника – Образец № 1
3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 2
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 и т. 5 от ЗОП – Образец № 3
5. Списък строителство – Образец № 4  
*Референции за добро изпълнение – (Приложение към списък строителство)*
6. Списък на техническия и ръководен персонал – Образец № 5  
*Заверени ксерокопия на удостоверителни документи*
7. Списък на квалифицирани строителни работници – Образец № 6
8. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП, за подизпълнители – Образец № 7 (когато е

- приложимо)
9. Декларация от подизпълнител – Образец № 7А (когато е приложимо)  
Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 2  
Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 и т. 5 от ЗОП – Образец № 3
  10. Декларация за приемане клаузите на договора – Образец № 8
  11. Техническо предложение – Образец № 9
  12. Декларация материали – Образец № 10
  13. Декларация гаранционни срокове – Образец № 11
  14. Линеен график – Образец № 12
  15. Ценово предложение – Образец № 13
  16. Приложение КСС – оферта
  17. КСС – оферта на хартиен на магнитен носител
  18. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП – Образец № 14
  19. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП – Образец № 15
  20. Декларация за извършен оглед на обекта – Образец № 16
  21. Проект на договор – Образец № 17

**Дата на настоящата обява**

Дата: 22.07.2019г.

**Възложител**

Трите имена: Д-р Анатоли Верчов Митов

Длъжност: Изпълнителен директор

