

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ  
„РАХИЛА АНГЕЛОВА” АД, ГРАД ПЕРНИК

УТВЪРДИЛ:  
Д-Р АНАТОЛИ МИТОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



## ДОКЛАД

На основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП и чл. 60 от ППЗОП

За работата на комисията, назначена със Заповед № 378/31.07.2018г. на Изпълнителния директор на МБАЛ „Рахила Ангелова” АД, гр.Перник, за разглеждане, оценка и класиране на кандидатите подали оферти за участие в процедура по реда на чл. 187 от ЗОП, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на служителите на МБАЛ „Рахила Ангелова” АД, град Перник”

**УВАЖАЕМИ Д-Р МИТОВ,**

Комисията проведе заседанието си в следния непроменен състав:

Председател: Снежана Виденова – Главна медицинска сестра на МБАЛ «Рахила Ангелова» АД

Членове:

2. Искрена Асенова;
3. Йорданка Парлапанска – Гл счетоводител на на МБАЛ „Рахила Ангелова” АД;

Заседанието на комисията се проведе на 31.07.2018г. от 11:00 часа, при следния дневен ред:

1. Отваряне на офертите съобразно реда на постъпването им и проверка за наличието на необходимата документация съгласно изискванията на възложителя, както и запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”;
2. Отваряне и подписване от минимум трима членове на комисията на плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и ценовото предложение съдържащо се в него;



С приемо-предавателен протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, служител от деловодството към лечебното заведение представи на председателя на комисията 1 /един/ брой оферта за участие в процедура по реда на чл. 178 от ЗОР – Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на оператор за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна на служителите на МБАЛ „Рахила Ангелова“ АД, град Перник”, постъпила до 16:30 часа на 31.07.2018 година в деловодството на лечебното заведение, както следва:

**„Идънред България” АД**, със седалище и адрес на управление: град София, 1784, бул. „Цариградско шосе” № 137, ЕИК: 130526402, представлявано от Меди Бенбугера, Васил Мирчев, Арно Мари Жилда Ерулин, Александра Мирчева и Виане дю Парк, тел: 02/974 02 20, факс : 02/ 974 05 50 – оферта вх. № 1671/31.07.2018г. – 12:11 часа.

На основание чл.51, ал.8 от ППЗОП във връзка с чл.103 от ЗОП и след известяването на фирмата – участник в процедурата, членовете на комисията представиха на Председателя декларации за спазване на изискванията съгласно текста на чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.51, ал.13 от ППЗОП.

При откриване на заседанието на комисията не присъстваха представители на участника.

Председателя на комисията пристъпи към отваряне на офертата след като се убеди, че целостта на офертата и външния вид отговарят на изискванията съгласно нормативните разпоредби и документацията за участие. От страна на членовете на комисията не постъпиха възражения относно целостта на опаковките.

Съгласно разпоредбите на чл.47 на ППЗОП, комисията съобрази действията си с нормативните изискванията и започна да проверява представената опаковка от участника съдържа ли всички документи със съответните надписи и съдържание, заедно със запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Комисията установи следното:

Участник Вх. № 1671/31.07.2018г. – 12:11 - **„Идънред България” АД**, представя оферта в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, в която се намери изискуемата документация, заедно със запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Трима от членовете на комисията подписаха плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията пристъпи към проверка на съдържащата се в опаковката документация за съответствие с изискванията на възложителя. След извършената проверка, комисията установи, че представената документация отговаря напълно на изискванията на възложителя.

След извършването на тези действия, комисията пристъпи към отваряне на плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Възнаграждението за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна, предложено от участникът **„Идънред България” АД** е както следва: 0,15% от номиналната стойност на ваучерите без вкл. ДДС и 0,18% от номиналната стойност на ваучерите с вкл. ДДС; или 144,00 лв. /сто четиридесет и четири лева/ без. вкл. ДДС, определена на база прогнозна стойност в размер на 96 000 лв. /деветдесет и шест хиляди лева/ без вкл. ДДС.

Съгласно утвърдената методика за оценка на офертите, комисията пристъпи към изготвяне комплексна оценка на база следните показатели:

- цена на изработване, отпечатване и доставка на ваучери по Наредба 11 със задължителните им елементи– до 70 т.;



Цената на услугата следва да бъде процент от стойността на ваучерите – до 2 – ри знак след десетичната запетая.

- брой на обектите, в които ваучерите могат да се използват като платежно средство в гр. Перник – до 30 т.;

Начина за определяне на относителната тежест на показателите за определяне на комплексната оценка на офертите е:

1.K1 – Крайна цена за изработка, отпечатване и доставка на ваучерите – максимум 70 точки.

( 144.00)

$$K1 = \frac{\dots}{( 144.00)} \times 70 = 70 \text{ точки}$$

( 144.00)

**K2 – Брой на обектите, в които могат да се използват ваучерите в гр. Перник – 30** точки - изразява се в число, представляващо съотношение между броя обекти, предложен от всеки един от участниците към предложеният най-голям брой обекти, умножено с тегловен коефициент 30. Максимум 30 точки. В случай, че ваучерите се приемат в магазини/ вериги за хранителни стоки и в обекти за хранене на територията на гр. Перник, обектите намиращи се на един адрес и притежавани от едно и също лице се считат за един брой обект.

67

$$K2 = \frac{67}{67} \times 30 = 30 \text{ точки}$$

67

**ОЦЕНКА: K1 + K2 = 70+30= 100 точки**

Предвид гореизложеното и с оглед подаването и разглеждането на единствената постъпила оферта, комисията предлага на възложителя да бъде сключен договор за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 178 от ЗОП с участник: „Идъред България” АД.

На основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП, комисията състави настоящия доклад за резултатите от работата си. Докладът заедно с приложенията към него беше предаден на Възложителя на 31.07.2018г.

Приложения:

1. Протокол 31.07.2018г.;
2. Цялата документация свързани с провеждането на процедурата.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ :**

.....

Снежана Виденова

**ЧЛЕНОВЕ:**

.....  
Йорданка Парлапанска

.....  
Искрена Асенова